



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar  având starea  la data de 

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

| D01 | Denumire completă                        | Cod Sirues | Județ   | Localitate |
|-----|--|------------|---------|------------|
|     | COLEGIUL DE ARTA<br>"CIPRIAN PORUMBESCU" | 7039787    | SUCEAVA | SUCEAVA    |

|     |                             |
|-----|-----------------------------|
| D02 | <b>Mediul de rezidență:</b> |
|     | Urban                       |

|     |   |
|-----|---|
| D03 | <b>Poziționarea școlii în localitate:</b> |
|     | Zonă centrală                             |

|     |  |
|-----|--|
| D04 | <b>Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b> |
|     | Nici un răspuns selectat.  |

|     |  |
|-----|--|
| D05 | <b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b> |
|     | Liceu de artă  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|            |  |
|------------|--|
| <b>D06</b> | <b>Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:</b> |
|            | publică  |

|            |  |                              |
|------------|--|------------------------------|
| <b>D07</b> | <b>Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:</b> |                              |
|            | <b>Buget pe anul anterior</b>  | <b>Buget pe anul în curs</b> |
|            | 8148.00  | 10102.00                     |

|            |   |
|------------|---|
| <b>D08</b> | <b>Tipul unității, în funcție de forma de educație:</b> |
|            | Unitate de învățământ tradițional                       |

|            |   |
|------------|---|
| <b>D09</b> | <b>Responsabilități în rețea:</b>                             |
|            | unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate |

|            |   |
|------------|---|
| <b>D10</b> | <b>Dacă este unitate coordonatoare:</b> |
|            | Nici un răspuns selectat.               |

| <b>D11</b> | <b>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</b> | <b>Unitatea coordonatoare</b> | <b>Structurile subordonate</b> |
|------------|--|-------------------------------|--------------------------------|
|            | primar   | Da                            |                                |
|            | gimnazial  | Da                            |                                |
|            | liceal   | Da                            |                                |

|             |  |    |
|-------------|--|----|
| <b>D12a</b> | <b>În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate</b> |    |
|             | Uman   | Da |

|             |  |    |
|-------------|--|----|
| <b>D12c</b> | <b>În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocațională din unitate sunt:</b> |    |
|             | Artistic   | Da |

|            |  |
|------------|--|
| <b>D13</b> | <b>Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:</b> |
|            | Nici un răspuns selectat.  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

|            |  |                                |
|------------|--|--------------------------------|
| <b>D14</b> | <b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:</b> |                                |
|            | <b>Unitatea coordonatoare</b>  | <b>Structurile subordonate</b> |
|            | două schimburi   |                                |

|            |  |    |
|------------|--|----|
| <b>D15</b> | <b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):</b> |    |
|            | limba română   | Da |

|            |  |    |
|------------|--|----|
| <b>D16</b> | <b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):</b> |    |
|            | limba engleză  | Da |
|            | limba franceză   | Da |

|  |   |                          |                                 |                                  |   |                  |
|--|---|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|------------------|
| <b>D17a</b>  | <b>Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b> |                          |                                 |                                  |   |                  |
|  | Unitate<br>Coordonatoare  | Structuri<br>Subordonate | Program<br>de studiu<br>bilingv | Program<br>de studiu<br>intensiv | Clase cu<br>predare în altă<br>limbă de<br>circulație | Total<br>unitate |
| Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)       | 10.00   | 0.00                     |                                 |                                  |   | 10.00            |
| Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)   | 8.00  | 0.00                     |                                 |                                  |   | 8.00             |
| Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII) | 20.00   | 0.00                     |                                 |                                  |   | 20.00            |
| <b>Total</b>   | <b>38.00</b>  | <b>0.00</b>              |                                 |                                  |   | <b>38.00</b>     |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| D18a  | Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent |                       |               |
|---|--|-----------------------|---------------|
|   | Unitate Coodonatoare   | Structuri Subordonate | Total unitate |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)        | 213.00   | 0.00                  | 213.00        |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)    | 204.00   | 0.00                  | 204.00        |
| Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII) | 560.00   | 0.00                  | 560.00        |
| Total   | 977.00   | 0.00                  | 977.00        |
| Total grădiniță   | 0  | 0                     | 0             |
| Total niveluri școală                                   | 977.00   | 0.00                  | 977.00        |

| D19a  | Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare: |
|---|---|
|   | Total elevi CES unitate   |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)        | 4.00  |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)    | 4.00  |
| Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII) | 4.00  |
| Total   | 12.00   |

| D20   | Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este: |                |                 |                                      |             |
|---|---|----------------|-----------------|--------------------------------------|-------------|
|   | Număr de clase  | Număr de elevi |                 | Total unitate și forme de învățământ |             |
|   |   |                |                 | Total Clase                          | Total Elevi |
| Programul „A doua șansă” - învățământ primar            | 0.00  | 0.00           | (ante)prescolar | 0                                    | 0           |
| Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior | 0.00  | 0.00           | primar          | 10                                   | 213         |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |             |             |            |           |            |
|---|-------------|-------------|------------|-----------|------------|
| Cu frecvență - seral: învățământ liceal                 | 0.00        | 0.00        | gimnaziu   | 8         | 204        |
| Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal           | 0.00        | 0.00        | liceu      | 20        | 560        |
| Cu frecvență redusă - învățământ primar                 | 0.00        | 0.00        | postliceal | 0         | 0          |
| Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial              | 0.00        | 0.00        |            | 0         | 0          |
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior | 0.00        | 0.00        |            | 0         | 0          |
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior | 0.00        | 0.00        |            | 0         | 0          |
| <b>Total</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b> |            | <b>38</b> | <b>977</b> |

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

**D21 Filiera teoretică**

| D21a           | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: |             |             |
|----------------|---|-------------|-------------|
|                |   | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil umanist | Filologie   | 2.00        | 57          |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

**D23 Filiera Vocațională**

| D23a            | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: |             |             |
|-----------------|---|-------------|-------------|
|                 |   | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil artistic | Arhitectură                                       | 4.00        | 115         |
| Profil artistic | Arte plastice și decorative                       | 8.50        | 260         |
| Profil artistic | Muzică  | 4.50        | 128         |
|                 | Total   | 17.00       | 503         |

| D23c                      | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: |             |             |
|---------------------------|---|-------------|-------------|
|                           |   | Număr Clase | Număr Elevi |
| Nici un răspuns selectat. |   |             |             |

| D23e                      | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: |             |             |
|---------------------------|---|-------------|-------------|
|                           |   | Număr Clase | Număr Elevi |
| Nici un răspuns selectat. |   |             |             |

| D24                       | În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU): |                       |
|---------------------------|--|-----------------------|
|                           | Unitatea coordonatoare   | Structuri subordonate |
| Nici un răspuns selectat. |  |                       |

**II. Caracteristici ale mediului familial**

| D26a         | Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare): |                       |                           |                        |
|--------------|---|-----------------------|---------------------------|------------------------|
|              | În grădiniță număr copii  | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Română       | 0   | 967                   | 0                         | 98.98                  |
| Alte Etnii   | 0   | 2                     | 0                         | 0.20                   |
| Rromi        | 0   | 8                     | 0                         | 0.82                   |
| <b>Total</b> | 0   | 977                   | 0                         | 100                    |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                     |  |           |
|---------------------|--|-----------|
| <b>D26b</b>         | <b>Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei</b> |           |
|                     | În grădiniță   | În școală |
| Elevi autodeclarați | 0.00   | 8.00      |

|  |  |                       |                           |                        |
|--|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| <b>D27</b>   | <b>Distribuția efectivilor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):</b> |                       |                           |                        |
|  | În grădiniță număr copii   | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Cel puțin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)   | 0  | 97                    | 0                         | 9.93                   |
| Cel puțin un parinte are studii medii (liceu absolvit)         | 0  | 405                   | 0                         | 41.45                  |
| Cel puțin un parinte are studii superioare                     | 0  | 467                   | 0                         | 47.80                  |
| Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite) | 0  | 8                     | 0                         | 0.82                   |
| <b>Total</b>   | 0  | 977                   | 0                         | 100                    |
| <b>Număr mediu ani studiu</b>                                  | 0  | 13.45                 |                           |                        |

|                           |   |                        |                       |
|---------------------------|---|------------------------|-----------------------|
| <b>D28</b>                | <b>Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi</b> |                        |                       |
| Formă învățământ          | Grup Vulnerabil   | În școală număr elevi  |                       |
|                           |   | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| Nici un răspuns selectat. |   |                        |                       |

**III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul**

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| D29                      | Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"): |                       |                           |                        |
|--------------------------|---|-----------------------|---------------------------|------------------------|
|                          | În grădiniță număr copii  | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| sub 30 de minute         | 0   | 189                   | 0                         | 19.34                  |
| intre 30 si 60 de minute | 0   | 580                   | 0                         | 59.37                  |
| peste 60 de minute       | 0   | 208                   | 0                         | 21.29                  |
| <b>Total</b>             | 0   | 977                   | 0                         | 100                    |
| <b>Timp mediu</b>        | 0   | 48.78                 |                           |                        |

| D30   | Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este: |                          |
|---|---|--------------------------|
|   | Număr elevi   | Număr elevi procente [%] |
| Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:            | 783   | 80.14                    |
| Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică | 64  | 6.55                     |
| Din alte localități care stau în gazda sau la internat    | 130   | 13.31                    |
| <b>Total</b>  | 977   | 100                      |

| D31                                 | Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente): |                       |
|-------------------------------------|---|-----------------------|
|                                     | Unitate coordonatoare   | Structuri subordonate |
| Cu mijloace de transport în comun   | permanent, cu orar adecvat programului școlii   | temporar              |
| Fără mijloace de transport în comun | drum accesibil  |                       |

| D32                       | Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate: |
|---------------------------|---|
| Nici un răspuns selectat. |   |



COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

**IV. Baza materială**

**(1) Infrastructura școlară**

| D33                              | Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități): |                                 |                                      |                                |                                 |                                      |
|----------------------------------|---|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
|                                  | Număr săli  |                                 |                                      |                                |                                 |                                      |
|                                  | Unitate coordonatoare                                     |                                 |                                      | Structuri subordonate          |                                 |                                      |
|                                  | Utilizate pt. procesul propriu                            | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice | Utilizate pt. procesul propriu | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice |
| săli de clasă                    | 55  | 0                               | 0                                    | 0                              | 0                               | 0                                    |
| laboratoare/<br>cabinete școlare | 5   | 0                               | 0                                    | 0                              | 0                               | 0                                    |
| ateliere școlare                 | 7   | 0                               | 0                                    | 0                              | 0                               | 0                                    |

| D34                                | Baza sportivă / sala de sport: |
|------------------------------------|--------------------------------|
| există                             | Da                             |
| utilizată pt. procesul propriu     | Da                             |
| închiriată pt. beneficiari externi |                                |

**(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**

| D37a                      | Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare: |
|---------------------------|---|
| Nici un răspuns selectat. |   |

| D37b                      | Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt: |                                       |                                   |                            |
|---------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
|                           | Număr locuri                                  |                                       |                                   |                            |
|                           | Utilizate pt. procesul propriu                | Închiriat altor unități de învățământ | Închiriat pt. beneficiari externi | Neutilizate, în conservare |
| Nici un răspuns selectat. |   |                                       |                                   |                            |

| D37c                      | Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin: |
|---------------------------|---|
| Nici un răspuns selectat. |   |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>D38a</b>     | <b>Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical</b> |
| cabinet medical | Da  |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>D38b</b>                                   | <b>Dacă "Da", se va preciza</b> |
| Asigurarea asistenței cu medic școlar         | Da                              |
| Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare | Da                              |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>D39a</b>                          | <b>Cabinet de asistență psihopedagogică</b> |
| Cabinet de asistență psihopedagogică | Da  |

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>D39b</b>       | <b>Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:</b> |
| Cu normă întreagă | Da  |

|            |  |
|------------|--|
| <b>D40</b> | <b>În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):</b> |
| Nu         |  |

### (3) Utilități

#### D41 Condiții din școală

|                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| <b>D41a</b>     | <b>Unitatea coordonatoare:</b> |
| Curent electric | Da                             |
| Apă curentă     | Da                             |
| Telefon         | Da                             |

|                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| <b>D41b</b>               | <b>Structuri subordonate:</b> |
| Nici un răspuns selectat. |                               |

### (4) Elemente de dotare

|             |   |
|-------------|---|
| <b>D42a</b> | <b>Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:</b> |
|-------------|---|

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>D42b</b>               | <b>În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:</b> |
| Nici un răspuns selectat. |   |

**(5) Resurse materiale**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>D45</b>             | <b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b> |
| Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate   |
| dotare suficientă      |   |

|   |   |
|---|---|
| <b>D49</b>  | <b>Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):</b> |
| Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>D50</b>   | <b>Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b> |
| Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar       | Da   |
| Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu | Da   |
| Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice        | Da   |

|  |   |
|--|---|
| <b>D51</b>   | <b>Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii</b> |
| Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare |   |

|  |   |                       |       |
|--|---|-----------------------|-------|
| <b>D52</b>   | <b>Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:</b> |                       |       |
|  | Unitatea coordonatoare  | Structuri subordonate | Total |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.) | 16  | 0                     | 16    |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice   | 41  | 0                     | 41    |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|  |     |   |     |
|--|-----|---|-----|
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi                       | 66  | 0 | 66  |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi | 66  | 0 | 66  |
| Total  | 123 | 0 | 123 |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>D53</b>                      | <b>În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):</b> |
| Unitate coordonatoare           | Structuri subordonate   |
| peste 90% din orele planificate |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>D54</b>   | <b>În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară</b> |
| dispune de soft educațional pentru câteva discipline |  |

|            |   |
|------------|---|
| <b>D55</b> | <b>Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii</b> |
| Da         |   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>D56</b>               | <b>În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:</b> |
| enciclopedii electronice | Da   |

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| filme pe CD/DVD, fotografii digitale | Da |
|--------------------------------------|----|

|                         |    |
|-------------------------|----|
| platformă de e-learning | Da |
|-------------------------|----|

## V. Resursele umane

### (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| <b>D57</b>                             | <b>Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b> |               |
|--|--|---------------|
|  | Număr cadre didactice  | Structură [%] |
| Număr cadre didactice cu doctorat      | 3  | 2.56          |
| Număr cadre didactice cu gradul I      | 73   | 62.39         |
| Număr cadre didactice cu gradul II     | 11   | 9.4           |
| Număr cadre didactice cu definitivat   | 12   | 10.26         |
| Număr cadre didactice fără definitivat | 18   | 15.38         |
| Număr personal didactic necalificat    | 0  | 0             |
| <b>Total</b>                           | <b>117</b>   | <b>100</b>    |

| <b>D58</b>   | <b>Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b> |                   |
|--|--|-------------------|
|  | Număr cadre didactice  | Total unitate [%] |
| Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)                                | 117  | 100               |
| Numărul de cadre didactice calificate  | 117  | 100               |
| Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști) | 18   | 15.38             |
| Numărul cadrelor didactice nou venite în școală  | 4  | 3.42              |
| Numărul de cadre didactice colaboratori  | 16   | 13.68             |

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

| <b>D59</b>   | <b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b> |  |
|--|---|--|
|  | Număr cadre didactice   |  |
| Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele) | 134.95  |  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|  |       |
|--|-------|
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice | 92.73 |
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora            | 41.70 |
| Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora       | 0.52  |

| <b>D60</b>                 | <b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b> |
|----------------------------|---|
| Disciplină de studiu       | Grad de acoperire   |
| Alte                       | Nu este cazul pentru unitatea evaluată                        |
| Biologie, șt.naturii       | Acoperire integrală   |
| Chimie                     | Acoperire integrală   |
| Consiliere                 | Acoperire integrală   |
| Cultură civică             | Acoperire integrală   |
| Discipline de specialitate | Acoperire parțială  |
| Discipline economice       | Acoperire integrală   |
| Educație antreprenorială   | Acoperire integrală   |
| Educație fizică            | Acoperire integrală   |
| Educație muzicală          | Acoperire integrală   |
| Educație plastică          | Acoperire integrală   |
| Educație tehnologică       | Acoperire integrală   |
| Educatoare                 | Nu este cazul pentru unitatea evaluată                        |
| Fizică                     | Acoperire parțială  |
| Geografie                  | Acoperire integrală   |
| Informatică, IT            | Acoperire parțială  |
| Invățător / institutor     | Acoperire parțială  |
| Istorie                    | Acoperire parțială  |
| Limba latină               | Acoperire integrală   |
| Limba română               | Acoperire integrală   |
| Limbi moderne              | Acoperire integrală   |
| Maiștri instructori        | Nu este cazul pentru unitatea evaluată                        |
| Matematică                 | Acoperire integrală   |
| Puericultor                | Nu este cazul pentru unitatea evaluată                        |
| Religie                    | Acoperire integrală   |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| Științe socio-umane | Acoperire integrală |
|---------------------|---------------------|

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

|              |  |
|--------------|--|
| <b>D61</b>   | <b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b> |
| În grădiniță | În școală  |
|              | sub normative  |

|              |   |
|--------------|---|
| <b>D62</b>   | <b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b> |
| În grădiniță | În școală   |
|              | sub normative   |

**(4) Informații privind personalul de conducere**

|   |  |
|---|--|
| <b>D63a</b>                             | <b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b> |
| număr de directori conform normativelor | 2  |
| număr de directori existent în unitate  | 2  |

|                  |   |               |                    |  |
|------------------|---|---------------|--------------------|--|
| <b>D63b</b>      | <b>Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)</b> |               |                    |  |
|                  | Calificare  | Grad didactic | Vechimea didactică | Participarea la cursuri de formare în management |
| Director         | Limbi moderne   | Gradul I      | 27                 | Da   |
| Director Adjunct | Discipline de specialitate  | Gradul I      | 30                 | Da   |
| Director Adjunct |   |               | 0                  |  |
| Director Adjunct |   |               | 0                  |  |

**(5) Formarea continuă**

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                          |  |                                   |
|--------------------------|--|-----------------------------------|
| <b>D64</b>               | <b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:</b> |                                   |
|                          | Ore  | Număr mediu ore pe cadru didactic |
| Număr ore de participare | 485  | 4.15                              |

|  |   |                       |       |
|--|---|-----------------------|-------|
| <b>D65</b>                                       | <b>Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):</b> |                       |       |
|  | Unitatea coordonatoare  | Structuri subordonate | Total |
| Numărul de participanți la stagii de formare TIC | 35  | 0                     | 35    |

**Situații ale unității, din anul școlar anterior**

**D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

|   |   |
|---|---|
| <b>D67a</b>   | <b>Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri</b> |
|   | Număr elevi   |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)                          | 213   |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)                      | 204   |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)   | 56  |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII) | 504   |
| <b>Total</b>  | 977   |
| <b>Total grădiniță</b>  | 0   |
| <b>Total niveluri școală</b>  | 977   |
| <b>Total liceu</b>  | 560   |
| <b>Total profesional</b>  | 0   |

|             |   |
|-------------|---|
| <b>D67c</b> | <b>Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri</b> |
|-------------|---|



COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
|                           | Număr Elevi |
| Nici un răspuns selectat. |             |

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>D68a</b>               | <b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b> |
|                           | Absente  |
| Nici un răspuns selectat. |  |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>D68b</b>                         | <b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b> |
|                                     | Absente   |
| numărul de absențe motivate         | 10676   |
| numărul de absențe nemotivate       | 7621  |
| <b>Total absențe pe an</b>          | <b>18297</b>  |
| <b>Număr mediu absențe pe copil</b> | <b>18.73</b>  |

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

| <b>D69a</b>   | <b>Efectivele școlare din învățământul de zi</b> |                        |                     |             |                         |                 |
|---|--|------------------------|---------------------|-------------|-------------------------|-----------------|
|   | Înscriși la început                              | În evidență la sfârșit | Înscriși pe parcurs | Transferați | Elevi care au abandonat | Situație finală |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)                          | 213  | 213                    | 5                   | 5           | 0                       | 213             |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)                      | 204  | 204                    | 1                   | 1           | 0                       | 204             |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)   | 57   | 57                     | 0                   | 0           | 0                       | 57              |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII) | 503  | 503                    | 1                   | 1           | 0                       | 503             |
| <b>Total</b>  | <b>977</b>                                       | <b>977</b>             | <b>7</b>            | <b>7</b>    | <b>0</b>                | <b>977</b>      |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                              |     |     |   |   |   |     |
|------------------------------|-----|-----|---|---|---|-----|
| <b>Total grădiniță</b>       | 0   | 0   | 0 | 0 | 0 | 0   |
| <b>Total niveluri școală</b> | 977 | 977 | 7 | 7 | 0 | 977 |

**VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**

**(1) Flux școlar**

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

| D70a                      | Situația elevilor din învățământul de zi                  |           |                              |   |   |
|---------------------------|---|-----------|------------------------------|---|---|
|                           | Situația la final de an, înaintea examenului de corigență |           |                              | Situație finală, după examenul de corigență |   |
|                           | Repetenți   | Corigenți | Situație școlară neîncheiată | Repetenți după corigență                    | Situație școlară neîncheiată după corigență |
| Nici un răspuns selectat. |   |           |                              |   |   |

**(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior**

| D71                 | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior: |              |      |             |       |
|---------------------|---|--------------|------|-------------|-------|
|                     | Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline  |              |      |             |       |
|                     | Nesatisfăcător  | Satisfăcător | Bine | Foarte bine | Total |
| Limbă și comunicare | 0   | 9            | 62   | 109         | 180   |
| Matematică          | 0   | 12           | 52   | 116         | 180   |

| D72a                   | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri |          |          |          |        |                      |       |
|------------------------|--|----------|----------|----------|--------|----------------------|-------|
|                        | Număr de elevi, pe grupe de medii  |          |          |          |        |                      |       |
|                        | 5 - 5,99   | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Situație neîncheiată | Total |
| Învățământul gimnazial | 1  | 41       | 53       | 25       | 84     | 0                    | 204   |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|             |  |          |          |          |        |                      |       |
|-------------|--|----------|----------|----------|--------|----------------------|-------|
| <b>D72b</b> | <b>Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:</b> |          |          |          |        |                      |       |
|             | Număr de elevi, pe grupe de medii  |          |          |          |        |                      |       |
|             | 5 - 5,99   | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Situație neîncheiată | Total |

Nici un răspuns selectat.

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| <b>D73a</b>  | <b>Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):</b> |                          |
|  | Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"  | Nr absolvenți alte forme |
| Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)              | 45  | 0                        |
| Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)           | 45  | 0                        |
| Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)  | 138   | 0                        |
| Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a) | 138   | 0                        |

|                  |   |                  |                 |                              |
|------------------|---|------------------|-----------------|------------------------------|
| <b>D73b</b>      | <b>Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)</b> |                  |                 |                              |
|                  | Număr elevi la început de an  | Număr absolvenți | Număr repetenți | Situație școlară neîncheiată |
| Numarul de elevi | 138   | 138              | 0               | 0                            |

**(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>D74</b>                 | <b>În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:</b> |
| Elevi cuprinși în acest an | Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință  |
| clasa a IX-a               | 6-6,99  |
| clasa a X-a                | 7-7,99  |
| clasa a XI-a               | 7-7,99  |
| clasa a XII-a              | 7-7,99  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>D75</b>               | <b>În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):</b> |
|                          | Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a  |
| Elevii din clasa a IX-a  | 75-90%  |
| Elevii din clasa a X-a   | 75-90%  |
| Elevii din clasa a XI-a  | 75-90%  |
| Elevii din clasa a XII-a | 75-90%  |

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

|              |   |          |          |          |          |        |       |
|--------------|---|----------|----------|----------|----------|--------|-------|
| <b>D76</b>   | <b>Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b> |          |          |          |          |        |       |
|              | Numărul elevilor cu note în intervalul  |          |          |          |          |        |       |
| Denumire     | Sub 5   | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Total |
| Limba română | 1   | 3        | 2        | 12       | 12       | 4      | 34    |
| Matematică   | 5   | 11       | 9        | 2        | 6        | 1      | 34    |

|                                    |   |          |          |          |        |       |     |
|------------------------------------|---|----------|----------|----------|--------|-------|-----|
| <b>D77</b>                         | <b>Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b> |          |          |          |        |       |     |
|                                    | Sub 6   | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Total |     |
| Învățământ forma "cu frecvență-zi" |   | 6        | 34       | 31       | 41     | 30    | 142 |
| Total                              |   | 6        | 30       | 31       | 41     | 30    | 138 |

|  |  |                  |
|--|--|------------------|
| <b>D78</b>                                   | <b>Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):</b> |                  |
|  | Număr absolvenți înscriși la examen  | Număr absolvenți |
| Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4 | 66   | 109              |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| D79   | Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ: |            |
|---|---|------------|
|   | Învățământ "cu frecvență - zi"  | Alte forme |
| Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent   | 45  | 0          |
| Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară | 45  | 0          |
| Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent   | 45  | 0          |
| Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu              | 45  | 0          |

**IX. Experiența în evaluări internaționale**

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

|      |   |
|------|---|
| D80b | În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): |
|      | Nu  |

**XI. Alte realizări în activitatea școlii**

**(1) Date referitoare la elevi**

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

|                |               |
|----------------|---------------|
| Clasa a-VIII-a | Clasa a-XII-a |
| Peste 75%      | Peste 75%     |

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

207

## (2) Date referitoare la cadrele didactice

**D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

14

**D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:**

12

## (3) Aspecte manageriale

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

13

## PARTE A II-A

### DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

#### Activități de îmbunătățire a calității

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|------|----------------|-----------|--------------|--------------|
|----------|------|----------------|-----------|--------------|--------------|

#### Activități de evaluare internă

| Nr. crt. | Nume | Tip Cercetare | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|------|---------------|-----------|--------------|--------------|
|----------|------|---------------|-----------|--------------|--------------|

**PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM  
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și  
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

| Nr. crt.  | Indicator   | Nesatisfactor | Satisfactor | Bine     | Foarte bine | Excelent |
|---|---|---------------|-------------|----------|-------------|----------|
| Învățământul primar   |   |               |             |          |             |          |
| <b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>                                  |   |               |             |          |             |          |
| <b>Subdomeniu Baza materială (resurse)</b>                                |   |               |             |          |             |          |
| 1   | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare       |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 2   | Accesibilitatea spațiilor auxiliare   |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 3   | Accesibilitatea spațiilor școlare   |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 4   | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.   |               |             | <b>X</b> |             |          |
| 5   | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare   |               |             | <b>X</b> |             |          |
| 6   | Dotarea spațiilor școlare   |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 7   | Existența și caracteristicile spațiilor școlare   |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 8   | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare              |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 9   | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative                                  |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 10  | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare                                       |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 11  | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii                                      |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 12  | Utilizarea spațiilor auxiliare  |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 13  | Utilizarea spațiilor școlare  |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| <b>Subdomeniu Resurse umane</b>   |   |               |             |          |             |          |
| 1   | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic                                    |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 2   | Managementul personalului didactic și de conducere  |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| <b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale</b> |   |               |             |          |             |          |
| 1   | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 2   | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.   |               |             |          | <b>X</b>    |          |
| 3   | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi  |               |             |          | <b>X</b>    |          |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|  |  |  |  |  |          |          |  |
|--|--|--|--|--|----------|----------|--|
| 4  | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 5  | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. |  |  |  | <b>X</b> |          |  |
| 6  | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)                       |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 7  | Funcționarea curentă a unității de învățământ  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 8  | Organizarea internă a unității de învățământ   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>                        |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Activitatea metodică a cadrelor didactice  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Activitatea științifică  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Constituirea bugetului școlii  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Execuția bugetară  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>   |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Definirea și promovarea ofertei educaționale   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 3  | Proiectarea curriculumul-ui  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 4  | Realizarea curriculumul-ui   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Evaluarea rezultatelor școlare   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>DOMENIU Managementul calității</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| <b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>                                      |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Optimizarea accesului la resursele educaționale  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b> |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Constituirea bazei de date a unității de învățământ  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>    |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>                    |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Evaluarea calității activității corpului profesoral  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |



COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |   |  |  |          |          |
|---|---|--|--|----------|----------|
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării   |   |  |  |          |          |
| 1   | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării                             |  |  |          | <b>X</b> |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate                                  |   |  |  |          |          |
| 1   | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare                                      |  |  |          | <b>X</b> |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității   |   |  |  |          |          |
| 1   | Dezvoltarea profesională a personalului   |  |  |          | <b>X</b> |
| 2   | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională                                  |  |  | <b>X</b> |          |
| 3   | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității                                |  |  |          | <b>X</b> |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite |   |  |  |          |          |
| 1   | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii  |  |  |          | <b>X</b> |
| Învățământul secundar inferior (gimnaziu)   |   |  |  |          |          |
| DOMENIU Capacitate instituțională   |   |  |  |          |          |
| Subdomeniu Baza materială (resurse)   |   |  |  |          |          |
| 1   | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare |  |  |          | <b>X</b> |
| 2   | Accesibilitatea spațiilor auxiliare   |  |  |          | <b>X</b> |
| 3   | Accesibilitatea spațiilor școlare   |  |  |          | <b>X</b> |
| 4   | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.   |  |  | <b>X</b> |          |
| 5   | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare                                     |  |  | <b>X</b> |          |
| 6   | Dotarea spațiilor școlare   |  |  | <b>X</b> |          |
| 7   | Existența și caracteristicile spațiilor școlare   |  |  |          | <b>X</b> |
| 8   | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare        |  |  |          | <b>X</b> |
| 9   | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative                            |  |  |          | <b>X</b> |
| 10  | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare                                 |  |  | <b>X</b> |          |
| 11  | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii                                |  |  |          | <b>X</b> |
| 12  | Utilizarea spațiilor auxiliare  |  |  |          | <b>X</b> |
| 13  | Utilizarea spațiilor școlare  |  |  |          | <b>X</b> |
| Subdomeniu Resurse umane  |   |  |  |          |          |
| 1   | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic                              |  |  |          | <b>X</b> |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|  |  |  |  |  |          |          |  |
|--|--|--|--|--|----------|----------|--|
| 2  | Managementul personalului didactic și de conducere   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>                            |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului                            |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 3  | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 4  | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 5  | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 6  | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)                       |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 7  | Funcționarea curentă a unității de învățământ  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 8  | Organizarea internă a unității de învățământ   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>                        |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Activitatea metodică a cadrelor didactice  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Activitatea științifică  |  |  |  | <b>X</b> |          |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Constituirea bugetului școlii  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Execuția bugetară  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>   |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Definirea și promovarea ofertei educaționale   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 3  | Proiectarea curriculumul-ui  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 4  | Realizarea curriculumul-ui   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Evaluarea rezultatelor școlare   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| 2  | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)   |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>DOMENIU Managementul calității</b>  |  |  |  |  |          |          |  |
| <b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>                                      |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Optimizarea accesului la resursele educaționale  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b> |  |  |  |  |          |          |  |
| 1  | Constituirea bazei de date a unității de învățământ  |  |  |  |          | <b>X</b> |  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |   |  |  |   |   |
|---|---|--|--|---|---|
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  |   |  |  |   |   |
| 1   | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității             |  |  | X |   |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  |   |  |  |   |   |
| 1   | Evaluarea calității activității corpului profesoral   |  |  |   | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării   |   |  |  |   |   |
| 1   | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării                             |  |  |   | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate                                  |   |  |  |   |   |
| 1   | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare                                      |  |  |   | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității   |   |  |  |   |   |
| 1   | Dezvoltarea profesională a personalului   |  |  |   | X |
| 2   | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională                                  |  |  | X |   |
| 3   | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității                                |  |  |   | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite |   |  |  |   |   |
| 1   | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii  |  |  |   | X |
| Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică  |   |  |  |   |   |
| DOMENIU Capacitate instituțională   |   |  |  |   |   |
| Subdomeniu Baza materială (resurse)   |   |  |  |   |   |
| 1   | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare |  |  | X |   |
| 2   | Accesibilitatea spațiilor auxiliare   |  |  | X |   |
| 3   | Accesibilitatea spațiilor școlare   |  |  |   | X |
| 4   | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.   |  |  |   | X |
| 5   | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare                                     |  |  | X |   |
| 6   | Dotarea spațiilor școlare   |  |  |   | X |
| 7   | Existența și caracteristicile spațiilor școlare   |  |  |   | X |
| 8   | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare        |  |  | X |   |
| 9   | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative                            |  |  |   | X |
| 10  | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare                                 |  |  |   | X |
| 11  | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii                                |  |  |   | X |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |  |  |  |  |          |          |          |
|---|--|--|--|--|----------|----------|----------|
| 12  | Utilizarea spațiilor auxiliare   |  |  |  | <b>X</b> |          |          |
| 13  | Utilizarea spațiilor școlare   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| <b>Subdomeniu Resurse umane</b>   |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 2   | Managementul personalului didactic și de conducere   |  |  |  | <b>X</b> |          |          |
| <b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>     |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului                            |  |  |  | <b>X</b> |          |          |
| 2   | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 3   | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 4   | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 5   | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 6   | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)                       |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 7   | Funcționarea curentă a unității de învățământ  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 8   | Organizarea internă a unității de învățământ   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| <b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>                                       |  |  |  |  |          |          |          |
| <b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b> |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Activitatea metodică a cadrelor didactice  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 2   | Activitatea științifică  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| <b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>                       |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Constituirea bugetului școlii  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 2   | Execuția bugetară  |  |  |  |          |          | <b>X</b> |
| <b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>                            |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Definirea și promovarea ofertei educaționale   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 2   | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 3   | Proiectarea curriculumul-ui  |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 4   | Realizarea curriculumul-ui   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| <b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>                                       |  |  |  |  |          |          |          |
| 1   | Evaluarea rezultatelor școlare   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |
| 2   | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)   |  |  |  |          | <b>X</b> |          |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| DOMENIU Managementul calității  |   |  |  |   |   |
|---|---|--|--|---|---|
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  |   |  |  |   |   |
| 1   | Optimizarea accesului la resursele educaționale   |  |  |   | X |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității   |   |  |  |   |   |
| 1   | Constituirea bazei de date a unității de învățământ   |  |  |   | X |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  |   |  |  |   |   |
| 1   | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității             |  |  | X |   |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  |   |  |  |   |   |
| 1   | Evaluarea calității activității corpului profesoral   |  |  |   | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării   |   |  |  |   |   |
| 1   | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării                             |  |  |   | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate                                  |   |  |  |   |   |
| 1   | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare                                      |  |  |   | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității   |   |  |  |   |   |
| 1   | Dezvoltarea profesională a personalului   |  |  |   | X |
| 2   | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională                                  |  |  |   | X |
| 3   | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității                                |  |  | X |   |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite |   |  |  |   |   |
| 1   | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii  |  |  |   | X |
| Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Vocationala  |   |  |  |   |   |
| DOMENIU Capacitate instituțională   |   |  |  |   |   |
| Subdomeniu Baza materială (resurse)   |   |  |  |   |   |
| 1   | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare |  |  |   | X |
| 2   | Accesibilitatea spațiilor auxiliare   |  |  |   | X |
| 3   | Accesibilitatea spațiilor școlare   |  |  |   | X |
| 4   | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.   |  |  |   | X |
| 5   | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare                                     |  |  |   | X |
| 6   | Dotarea spațiilor școlare   |  |  |   | X |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |  |  |  |  |          |  |
|---|--|--|--|--|----------|--|
| 7   | Existența și caracteristicile spațiilor școlare  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 8   | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 9   | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 10  | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 11  | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 12  | Utilizarea spațiilor auxiliare   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 13  | Utilizarea spațiilor școlare   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Resurse umane</b>   |  |  |  |  |          |  |
| 1   | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 2   | Managementul personalului didactic și de conducere   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>     |  |  |  |  |          |  |
| 1   | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului                            |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 2   | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 3   | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 4   | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 5   | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 6   | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)                       |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 7   | Funcționarea curentă a unității de învățământ  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 8   | Organizarea internă a unității de învățământ   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| <b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>                                       |  |  |  |  |          |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b> |  |  |  |  |          |  |
| 1   | Activitatea metodică a cadrelor didactice  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 2   | Activitatea științifică  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>                       |  |  |  |  |          |  |
| 1   | Constituirea bugetului școlii  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 2   | Execuția bugetară  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| <b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>                            |  |  |  |  |          |  |
| 1   | Definirea și promovarea ofertei educaționale   |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 2   | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității  |  |  |  | <b>X</b> |  |
| 3   | Proiectarea curriculumul-ui  |  |  |  | <b>X</b> |  |

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

|   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 4   | Realizarea curriculumul-ui  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Rezultatele învățării  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Evaluarea rezultatelor școlare  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 2   | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| DOMENIU Managementul calității  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Optimizarea accesului la resursele educaționale   |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Constituirea bazei de date a unității de învățământ                                     |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Evaluarea calității activității corpului profesoral                                     |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării                 |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate                                  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare                          |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Dezvoltarea profesională a personalului   |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 2   | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională                      |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 3   | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității                    |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 1   | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii                                    |  |  |  |  |  |  |  | X |

**PARTE A IV-A**

**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR**

**Activități de îmbunătățire a calității:**

COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU"

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|------|----------------|-----------|--------------|--------------|
|----------|------|----------------|-----------|--------------|--------------|

**Activități de evaluare internă:**

| Nr. crt. | Nume           | Tip Cercetare  | Obiective       | Data început | Data sfârșit |
|----------|----------------|--|-----------------|--------------|--------------|
| 1        | Raportare RAEI | Analiză de conținut a materialelor de suport educațional | Date statistice | 15.10.2021   | 31.08.2022   |

**Responsabilități:** Completarea datelor statistice

**Indicatori realizare:** Parametri evaluați

**Aspecte reținute:** Evoluția parametrilor

Director,

Responsabil CEAC,